



COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI
Provincia di Teramo

SETTORE I – SERVIZIO I-II
Politiche Sociali e Sviluppo Economico - Edilizia Privata
DETERMINAZIONE N. 247 del 07-12-2021

Registro generale n. 1199

Oggetto: ASP 2 TERAMO - FATTORIA SOCIALE RURABILANDIA - IMPEGNO DI SPESA

La presente Determinazione, nel testo riportato a tergo, viene trasmessa al Settore Ragioneria, per:

- il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e la conseguente esecutività (art. 151, 4° comma, Decreto Legislativo 18.8.2000, n. 267 - art. 31 Regolamento degli uffici e dei servizi);
- il visto di controllo e riscontro amministrativo contabile e fiscale (art. 8 Regolamento comunale di contabilità);

O P P U R E

- non viene trasmessa al Settore predetto, poiché non comporta impegno e/o liquidazione di spesa.

Roseto degli Abruzzi, 07-12-2021

Il Dirigente I Settore ad Interim
(Arch. Fabio Ciarallo)

SETTORE III
"Ragioneria - Programmazione Economica - Finanze"
Servizio Finanziario (Ragioneria)

Sulla Determinazione n.247, adottata dal Dirigente del Settore I, o suo delegato, in data 07-12-2021:

- SI CERTIFICA, ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, 4° comma, del Decreto Legislativo 18.8.2000, n. 267, **LA REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA.**
La determinazione n.247 del 07-12-2021, pertanto, é divenuta **ESECUTIVA**, a tutti gli effetti di legge in data odierna;
- SI CERTIFICA, ai sensi dell'art. 8 del vigente Regolamento comunale di contabilità, l'avvenuto **RISCONTRO / CONTROLLO AMMINISTRATIVO CONTABILE E FISCALE.**

(Data)

Il Dirigente III Settore Finanziario
(Dott.ssa Antonietta Crisucci)

IL DIRIGENTE I SETTORE SERVIZIO I

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;
Visto il D.Lgs. n. 118/2011;
Visto il D.Lgs. n. 165/2001;
Visto lo statuto comunale;
Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
Visto il regolamento comunale di contabilità;
Visto il regolamento comunale dei contratti;
Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Vista la D.D. n. 98/2021 di conferimento dell'incarico di dirigente/responsabile del servizio;

Richiamati:

- la deliberazione di Consiglio comunale n. 15 data 15.04.2021, esecutiva, e successive modificazioni e integrazioni, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il triennio 2021/2023;
- con delibera di Giunta comunale n. 102 in data 11.05.2021, esecutiva, è stato approvato il Piano esecutivo di gestione per l'esercizio 2021;

Premesso che diversi cittadini residenti a Roseto degli Abruzzi portatori di handicap frequentano la fattoria sociale "Rurabilandia" dell'ASP 2 della Provincia di Teramo e che è attivo un accordo di collaborazione fino all'agosto 2022;

Dato atto che non nota prot 25152 del 06.07.2021 l'ASP 2 quantificava in € 200,00 mensili la quota di partecipazione per ogni utente;

RITENUTO di doversi provvedere in merito impegnando la somma di € 6.500,00 a favore della ASP 2 di Teramo;

DATO ATTO che la somma è prevista nel bilancio c.e.f. al Cap. 1894/7;

DATO ATTO di aver verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione, così come disciplinato dal vigente Piano triennale della Prevenzione della Corruzione del Comune di Roseto degli Abruzzi, in relazione al presente procedimento e pertanto, rispetto ad esso, di non essere in una situazione di conflitto di interesse;

D E T E R M I N A

1. La premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituisce motivazione ai sensi dell'art.3 della L.241/90 e ss.mm.ii.;
2. Concedere all'ASP 2 della Provincia di Teramo, un contributo annuo forfettario di € 6.500,00 per l'annualità 2021, quale mero rimborso spese per gli utenti del Comune di Roseto degli Abruzzi, che frequentano la fattoria sociale "Rurabilandia";

3. Impegnare la somma di € 6.500,00 al Cap. 1894/7 del bilancio del corrente esercizio finanziario;
4. di rendere noto ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n° 50/2016 che il Responsabile Unico del Procedimento è la Dott.ssa Lorena Marcelli;
5. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;
6. di trasmettere per quanto di competenza la presente determinazione ai seguenti responsabili:
 - al responsabile del servizio finanziario per il riscontro/ controllo amministrativo, contabile e fiscale;
 - al responsabile di segreteria per la pubblicazione del presente atto e per l'inserimento nel fascicolo originale.

Il Funzionario Settore I servizio I
Dott. Lorena Marcelli